



# TIME-INFO<sup>®</sup> MIS

## Das Bereichs- und Abteilungsleiter-Modul

- Dezentrale Bearbeitung von Mitarbeiterzeiten
- Personaleinsatz effizient und flexibel planen
- Papierloser Urlaubs- und Abwesenheitsworkflow

Kommt/Geht		Anwesenheitsstatus	Einzelprotokoll	Saldo/Resturlaub	Dienstplan	Abwesenheitsanträge	Tagesprotokoll										
Zeitbereich:		01.06.2004	30.06.2004	Abteilung: Produktion													
PersNr.	Ausweis	Mitarbeiter	Di 01 6	Mi 02	Do 03	Fr 04	Sa 05	So 06	Mo 07	Di 08	Mi 09	Do 10	Fr 11 6	Sa 12	So 13	Mo 14	Di 15
3	3	Becker, Boris	Ü	Ü													
12	12	Balack, Michael	U	U	U	U											
13	13	Barrichello, Rubens		D									U			U	U
58	18	Schupp, Markus	U	U	U	U		1300	1300	1300	1300	1300					
1000	20	Prinz, Birgit															
25	25	Gross, Rico	0800	D	0800	0800			0800	0800	0800		0800				
28	28	Graf, Steffi	1300	1300	1300	1300			0730	0730	0730	0730	0730				
34	34	Völler, Rudi	1300	1300	1300	1300			1230	0730	0730	0730	0730				
38	38	Schumacher, Michael	0730	0730	0730	0730	0730	0730		1300	1300	1300	1300				





## TIME-INFO<sup>®</sup> MIS

*Personal effizient  
und flexibel steuern*

TIME-INFO<sup>®</sup> MIS ist das Informations- und Steuerungselement speziell für Bereichs- oder Abteilungsleiter in Verbindung mit TIME-INFO<sup>®</sup> PZE Personalzeit-Management.

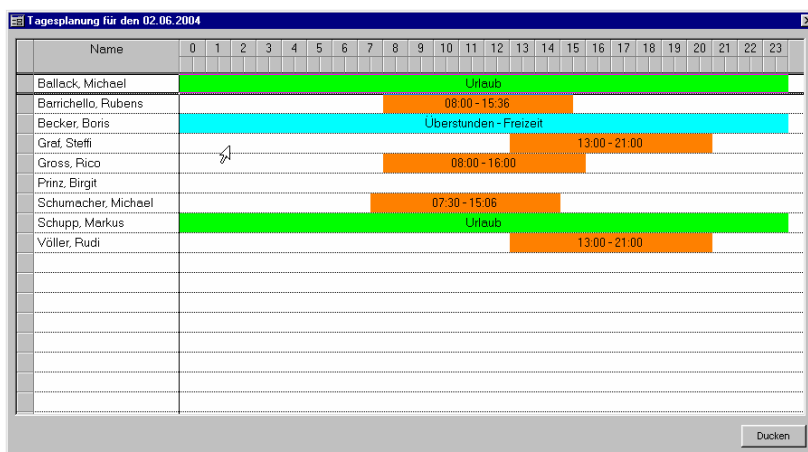
Überwachen und bearbeiten Sie die Zeiten Ihrer Mitarbeiter "vor Ort", schnell und unbürokratisch. Stimmen Sie Personal und Arbeit noch präziser ab und machen Sie so Ihre Personaleinsatzplanung zum Impulsgeber. Genehmigen Sie Urlaubsanträge papierlos auf Basis anschaulicher Abteilungsübersichten.

Die modular aufgebaute Software des TIME-INFO<sup>®</sup> Systems erleichtert Ihnen vorausschauende und effiziente Mitarbeitersteuerung und -einsatzplanung. So finden Sie stets die geeignete Besetzung, reagieren flexibel und schnell auf Auftragslage und Ausfälle und können dabei die Kosten in Grenzen halten.

Für diese täglichen Herausforderungen ist TIME-INFO<sup>®</sup> MIS das ideale Tool. Für den Bereichs- oder Abteilungsleiter bedeutet dies:

- Korrekturmöglichkeit von Mitarbeiterzeiten am Abteilungsleiterplatz
- Mehrarbeit zulassen ohne Papier
- Minutengenaue An- und Abwesenheitsübersicht
- Schnelle und transparente Darstellung aller relevanten Daten
- Abteilungs- und Mitarbeiterbezogene Planung der Personalressourcen
- Keine Doppeleingaben durch die perfekte Integration mit Personalzeit-Management
- Langfristige Planungsmöglichkeit
- Kapazitätsorientierter Personaleinsatz
- Online-Genehmigung oder Ablehnung von Urlaubsanträgen unter Berücksichtigung bereits vorhandener Urlaubsanträge
- Anzeige von Zeitsalden und Resturlaub

Hohe Planungssicherheit, viel Flexibilität und umfassende Transparenz - TIME-INFO<sup>®</sup> MIS ist die Effizienzgarantie für Ihren Personaleinsatz!



Tagesplan





# TIME-INFO<sup>®</sup> MIS *Anwendung*

## Erhöhen Sie Ihre Manpower - nicht die Personalkosten!

Überwachen und bearbeiten Sie Mitarbeiterzeiten "vor Ort" und behalten so den Überblick über die Arbeitszeiten. Revidieren Sie Schichtzuordnungen ohne Einschränkungen darauf, wie weit in der Zukunft die Planung liegt oder ab die Schicht sogar schon begonnen hat. Genehmigen Sie Mehrarbeit ohne Papierkram. Leicht verständliche Übersichten, wie Monats- oder Tagesprotokoll unterstützen Sie bei dieser Arbeit.

The screenshot displays two windows from the TIME-INFO MIS application. The top window, titled 'Monatsprotokoll', shows a monthly overview for June 2004 for employee '28. Graf, Steffi'. It includes a table with columns for dates, shift types (1, 2), arrival and departure times, and various status indicators. The bottom window, titled 'Tagesprotokoll', shows a detailed daily view for the date '02.06.2004' for the 'Produktion' department. It lists multiple employees with their names, IDs, and detailed time logs for each shift, including arrival, departure, and overtime hours.

Durch die enge Verknüpfung zum Arbeitszeitmanagement von TIME-INFO<sup>®</sup> PZE fließen aktuelle Ist-Daten zu Arbeitszeitkonten, Abwesenheit etc. in die Planung ein. Dadurch sind aktuelle Saldenstände der Mitarbeiter verfügbar. Agieren Sie flexibel! TIME-INFO<sup>®</sup> MIS bietet Ihnen ein Planungstool um saisonale Schwankungen oder unvorhergesehene Ausfälle quantitativ und qualitativ auszugleichen.

The screenshot displays two windows from the TIME-INFO MIS application. The top window, titled 'Dienstplan', shows a weekly overview for the period from 01.06.2004 to 30.06.2004 for the 'Produktion' department. It features a grid where rows represent employees and columns represent days of the week, with colored cells indicating shift assignments. The bottom window, titled 'Tagesplan', shows a detailed daily view for the date '02.06.2004', displaying a Gantt-style chart for each employee with colored bars representing their shift durations and times.

Mit seinen flexiblen Übersichten bietet TIME-INFO<sup>®</sup> für den Bereichs- oder Abteilungsleiter die effizienteste Lösung. Unternehmensweit können Sie den Einsatz von Mitarbeitern planen, online verfolgen und auswerten. So nutzen Sie das eigentliche Kapitel Ihres Unternehmens – die Arbeitszeit Ihrer Mitarbeiter – so effizient wie möglich.





**Urlaubs- und Abwesenheitszeiten genehmigen Sie papierlos** durch den integrierten Urlaubs-Workflow des **TIME-INFO®** Systems, wobei Sie mittels der Übersichten entscheiden können, ob Sie Urlaub genehmigen oder ablehnen.

PersNr.	Ausweis	Name	von	bis	Grund	Dauer	Bemerkung	Beantragt	am	Genehmigt	am
5	49	Aga, Sidika	05.08.2001		Fehlt entschuldigt	1		KB	05.08.01 10:13		
OK	72	Erdogan, Eyyüp	24.07.2001	31.07.2001	Fehlt entschuldigt	7		KB	24.07.01 08:43	HP	24.07.01 14:41
OK	150	Balci, Huriye	01.08.2001	02.08.2001	Fehlt entschuldigt	2		KB	01.08.01 11:21	PS	02.08.01 16:41
	355	Tiknaz, Nazli	04.08.2001	10.08.2001	krank	4		KB	04.08.01 09:53		
OK	405	Dagistan, Ipek	01.08.2001	02.08.2001	Fehlt entschuldigt	2		KB	01.08.01 12:43	PS	02.08.01 16:37
OK	450	Dal, Necla	31.07.2001	05.08.2001	krank	3					
	471	Tsika, Dimitra	06.08.2001	10.08.2001	krank	4					
OK	699	Kulu, Fatma	22.06.2001	24.06.2001	Unentschuldigtes fehlen	3					
OK	1050	Saricicek, Aysun	30.07.2001		Fehlt entschuldigt	1					
NO	1050	Saricicek, Aysun	31.07.2001	03.08.2001	krank	1					
NO	1051	Apaydin, Havise	03.08.2001		Fehlt entschuldigt	0	Frei gehabt				
NO	1078	Civi, Hanife	30.07.2001	06.08.2001	krank	5					
OK	1103	Kalkowski, Ingrid	24.07.2001	30.07.2001	Fehlt entschuldigt	7					

Abwesenheitsantrag bearbeiten

Antrag

Mitarbeiter: 1298 Düzgüner, Türkan

Zeitraum

Vom: 06.08.2001 Bis: 09.08.2001

Dauer: 4 Tage

Abwesenheitsgrund: Fehlt entschuldigt

Genehmigt

Von: 06.08.2001 Bis: 09.08.2001

Genehmigt wie Antrag  Genehmigt mit Änderung  Abgelehnt

OK Abbrechen

## TIME-INFO® MIS *Technologie*

Modular aufgebaute Standardsoftware auf MS-Windows® Basis zur optimalen Steuerung und Optimierung Ihrer Personalressourcen. **TIME-INFO® MIS** ist eine client-server-basierte Windows-Applikation und nutzt den einheitlichen **TIME-INFO®**-Quellcode.

**Offene Schnittstellen** für den Datentransfer in unterschiedlichste Lohn- und Gehalt-Software sind vorhanden.

Die Software unterstützt die bewährten Gantner Electronic und Benzing Zutritts- und Zeiterfassungsterminals. Natürlich können Personalzeiten auch direkt am PC erfaßt werden. Alle Daten werden zentral gespeichert und ausgewertet.

Ganz gleich welche Datenbank Sie verwenden (Microsoft SQL Server, Centura oder Oracle) - **TIME-INFO®** ist flexibel!

Das Wichtigste dabei: Sie haben alles unter Ihrer Kontrolle, denn **TIME-INFO®** ist eine reine **Standardsoftware**, die durch Parametrierung offen ist für die kurzfristige und selbstständige Abbildung Ihrer aktuellen Arbeitszeitvorgaben.





## TIME-INFO<sup>®</sup> MIS

### *Ihre Vorteile*

Die dezentrale, schnelle Kontrolle, Überwachung und Bearbeitung der Zeiten Ihrer Mitarbeiter entlastet die Personalabteilung und verschafft dem Abteilungsleiter mehr Transparenz. Die papierlose Genehmigung von Mehrarbeit oder Urlaubsanträgen spart Ihnen und Ihren Mitarbeitern wertvolle Arbeitszeit und senkt so Ihre operativen Kosten.

Planen Sie die Arbeitszeiten Ihrer Mitarbeiter effektiv und finden Sie schnell Ersatz für ausgefallene Mitarbeiter. Stellen Sie sicher, dass die richtige Person mit der richtigen Qualifikation an der richtigen Stelle ist. Mit **TIME-INFO<sup>®</sup> MIS** erfüllen Sie die steigenden Anforderungen an effiziente Planung.

Zugriff und Übergabe an **TIME-INFO<sup>®</sup> PZE** bzw. **TIME-INFO<sup>®</sup> MMI** (Mitarbeiter-Monats-Infomodul) sowie die flexible Darstellung der Planungszeiträume garantieren ein Höchstmaß an online Auskunfts- und Ausgabemöglichkeiten. Die Integration lohnt sich: keine Redundanzen und Doppelpflege mehr!

Eine spätere Erweiterung um weitere Bausteine des modularen **TIME-INFO<sup>®</sup> Systems** ist jederzeit problemlos möglich. So erhalten Sie den Softwareumfang, den Sie brauchen - maßgeschneidert für Ihre Bedürfnisse.

Sie möchten mehr über die **TIME-INFO<sup>®</sup>** Lösungen zum Personalzeit-Management erfahren? Wir übersenden Ihnen gerne ausführliche Informationen. Fordern Sie Ihre Unterlagen noch heute bei uns an oder teilen Sie uns Ihre Fragen und Wünsche mit. Ihr Ansprechpartner: Thomas Wolf, Tel. 06151-339097, Fax. 06151/339099, E-Mail: [info@time-info.de](mailto:info@time-info.de)

